Preventivní program školy školní rok 2021/2022

**Obsah**

[1 Základní údaje 3](#_Toc52361966)

[2 Popis školy 4](#_Toc52361967)

[3 Dlouhodobé cíle preventivního programu 5](#_Toc52361968)

[4 Krátkodobé cíle preventivního programu 5](#_Toc52361969)

[5. Realizace programu 5](#_Toc52361970)

[5 Informace od žáků 11](#_Toc52361971)

[6 Úkoly pedagogických pracovníků 11](#_Toc52361972)

[7 Postup při řešení rizikového chování 13](#_Toc52361973)

[8 Učební pomůcky a materiály 15](#_Toc52361974)

[9 Spolupráce 15](#_Toc52361975)

[10 Použitá literatura 16](#_Toc52361976)

1. Základní údaje

|  |  |
| --- | --- |
| Název a adresa školy | Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka, příspěvková organizace |
| Jméno ředitele | Mgr. Jana Vaňková |
| Telefon | 416 845 018 |
| E – mail | [zskrabcice@seznam.cz](mailto:zskrabcice@seznam.cz) |

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno školního metodika prevence | Mgr. Renata Černá |
| Telefon | 416 845 018 |
| E – mail | [zskrabcice@seznam.cz](mailto:zskrabcice@seznam.cz) |

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno výchovného poradce | Mgr. Pavel Adámek |
| Telefon | 416844023 |
| E – mail | [zsbechlin@seznam.cz](mailto:zsbechlin@seznam.cz) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Charakteristika školy | Počet tříd | Počet žáků |
| 1. stupeň | 3 | 44 |

1. Popis školy

Škola se nachází v obci Krabčice v okrese Litoměřice. Do školy dochází děti z obcí Krabčice, Rovné a Vesce. Dojíždějí k nám i děti z okolních obcí – Ctiněves, Kostomlaty p. Ř., Libkovice, Roudnice n. L., Záluží, Jeviněves a Kozlovice. Celkem školu navštěvuje 44 žáků.

Naše škola je vybavena jídelnou, vlastní keramickou dílnou, v areálu školy se nachází sportovní hřiště.

Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu Škola v pohodě. Vyučování začíná v 8 hodin. Školní družina je od 6:30 do 7:40 a po vyučování do 16:00 hodin.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka školy, tři učitelé, jedna vychovatelka a výchovný poradce. Celý pedagogický sbor využívá nabídek dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditovaných kurzů a školení.

Během celého roku vedení školy vytváří podmínky k plnění preventivního programu, aktivně spolupracuje s metodikem prevence a výchovným poradcem při řešení problematických situací.

1. Dlouhodobé cíle preventivního programu

Cílem preventivního programu je ve spolupráci s rodiči formovat takovou osobnost žáka,

která je s ohledem na svůj věk schopná:

- učit se řešit problémy

- stanovit si správný žebříček hodnot

- znát zásady správného chování

- umět se sebeovládat

- správně trávit volný čas

- mít správný režim dne a zdravý životní styl

- zkvalitňovat sociální komunikace

- znát svá práva a povinnosti

Žáci ZŠ patří do nejohroženější skupiny, proto je nutné zahájit primární prevenci právě v tomto věku. Poskytnout žákům co nejvíce informací přiměřených jejich věku o problémech kouření, užívání alkoholu, drogové problematice, ale i verbální a fyzické šikaně.

1. Krátkodobé cíle preventivního programu

- informování o prevenci rizikového chování na nástěnce

- realizace školních akcí a projektů

- projekt „Recyklohraní“ sběr použitých malých elektrospotřebičů a baterií

- spolupráce s odborníky

5. Realizace programu

**Při realizaci programu se budou využívat tyto formy a metody práce.**

1. ***Skupinové práce.*** Žáci budou tvořit koláže, obrázky s preventivní tematikou.

Diskutovat o daných problémech. Vyhledávat aktivně informace na internetu a třídit je.

1. ***Sociální učení a hry.*** Cílem při různých typech sociálních her je vyzkoušet si různé role. Umět prosadit svůj názor, umět odmítnout, pokud nebudu s něčím souhlasit.
2. ***Zapojení do preventivních programů školy.*** Aktivně se podílet na daných programech, diskutovat s pedagogy o dané problematice.
   1. Preventivní programy realizované školou

Prostřednictvím interaktivní výuky předmětu prvouka, přírodověda i v jiných předmětech podporovat žáky v osvojování si dovedností v jednání s druhými, uvědomění si své jedinečnosti, naučit je vyjádřit svůj názor, vést je k osvojení správných hygienických a stravovacích návyků, ke spolupráci, kamarádství, naučit děti znát a uplatňovat svá práva a povinnosti, neubližovat si, vzájemně si pomáhat, tolerovat se.

Prostřednictvím řešení problémů při projektových dnech, besedách, diskuzích, ale i během vyučování podporovat u žáků dovednosti a návyky v oblasti zdravého životního stylu.

Za realizaci PP ve vyučování zodpovídají všichni učitelé ve spolupráci se školním metodikem prevence.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Vyuč. předmět* | *Preventivní aktivita a její zaměření* | *učitel* |
| Český jazyk | Hraní rolí, vyjadřování názorů, prosazování sebe sama, umění naslouchat. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Prvouka  a přírodověda | Správné hygienické a stravovací návyky, prevence onemocnění COVID- 19. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Prvouka  a přírodověda | Zásady vzájemné komunikace mezi dětmi a dospělými, zvládání konfliktů, hraní rolí. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Prvouka, přírodověda  a tělesná výchova. | Bezpečí při cestě do školy a ze školy, BESIP, IZS - důležitá telefonní čísla, ochrana člověka za mimořádné situace. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Pracovní činnost  a výtvarná výchova | Práce v kolektivu, rozdělení rolí, spolupráce. Vážit si práce nejen své, ale i práce ostatních. Pozitivní pocit při práci, radost z výsledku. | Vyučování v jednotlivých hodinách. |
| Tělesná výchova | Dodržování pravidel hry, dodržování bezpečnosti, předcházení úrazům. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Prvouka  a přírodověda | Ohleduplnost k životnímu prostředí - třídění odpadů, ekologie. | Vyučování v jednotlivých hodinách |
| Český jazyk, prvouka, přírodověda, výtvarná a tělesná výchova, pracovní činnosti. | Respektování odlišností každého z nás - vztahy mezi pohlavími, kulturami a rasismus. | Vyučování v jednotlivých hodinách |

* 1. Nástěnka

V mezipatře školy se nachází nástěnka, na které jsou vyvěšeny důležité informace

o prevenci rizikových jevů. Najdeme zde kontakt na metodika prevence a na organizace zabývají se preventivní problematikou. Informace jsou v pravidelných intervalech obměňovány a aktualizovány.

* 1. Besedy

Jsou uskutečňovány v průběhu roku dle nabídek a potřeb.

V letošním školním roce plánujeme besedu se strážníkem městské policie, hasičem a policistou.

Volnočasové aktivity

Důležitý bod ve výchovném procesu je volnočasová aktivita žáků. Naše organizace nabízí využití školní družiny a zájmových útvarů, které pomáhají smysluplně prožít čas po vyučování.

Kroužky:

* Komunikace v anglickém jazyce
* Klub zábavné logiky a deskových her
* Z pohádky do pohádky
* Keramika

Mimoškolní a školní akce:

Cílem těchto akcí je aktivně podporovat spolupráci rodičů, školy a široké veřejnosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název aktivity** | **Termín** | **Vedoucí programu** |
| Adventní neděle  - vystoupení u Vánočního stromu | Listopad | všichni pracovníci školy |
| Mikuláš,čerta a anděl  - Diakonie | Prosinec | všichni pracovníci školy |
| Velikonoce  - vystoupení v Diakonii | Duben | všichni pracovníci školy |

* 1. Soutěže

Aktivně se zapojujeme do projektů Recyklohraní, Celé Česko čte dětem, Sazka olympijský víceboj a dále se přihlašujeme do celostátně vyhlašovaných soutěží dle aktuální nabídky. Spolupracujeme s ostatními školami.

Jako každý rok absolvujeme plavecký kurz v Plavecké škole v Roudnici nad Labem a výuku bruslení na zimním stadionu v Roudnici nad Labem.

* 1. Spolupráce s rodiči

Nedílnou součástí prevence je spolupráce s rodiči. Snažíme se aktivně zapojovat rodiče do dění naší organizace, mají možnost navštěvovat webové stránky a facebook naší školy.

Třídní učitelé v případě potřeby hodnotí chování žáků zápisem do žákovských knížek, zaměřují se především na vztahy mezi žáky a na vztahy žáků s učiteli. Sledují projevy vandalismu. Přestupky řeší třídní učitelé s pozvanými rodiči, závažné přestupky pak výchovná komise.

Rodiče především zajímá klima ve třídě. Mohou kontaktovat třídního učitele přes elektronickou žákovskou knížku, telefonicky nebo osobně v době konzultačních hodin či si domluvit schůzku v jinou vyhovující dobu. Dvakrát ročně se konají třídní schůzky.

1. Informace od žáků

Podle šetření konaného v průběhu loňského školního roku nevyplynulo, že by žáci vnímali výskyt rizikového chování na škole. Děti se cítí ve škole bezpečně. Žáci se většinou svěřují se svými problémy učitelům, popřípadě i jiným pedagogům.

1. Úkoly pedagogických pracovníků
   1. Vedení školy
      * kontroluje a v pravidelných intervalech vyhodnocuje preventivní činnost
      * spolupracuje s rodiči, institucemi – SPC v Litoměřicích, PPP v Litoměřicích, PPP v Roudnici nad Labem, které se zabývají preventivní problematikou
      * řeší společně se školním metodikem prevence, výchovným poradcem a ostatními pedagogickými pracovníky přestupky proti řádu školy
      * vede evidenci základních vyhlášek, metodických pokynů, důležitých materiálů
   2. Vyučující

Pedagogové se pravidelně setkávají, mohou okamžitě řešit nežádoucí chování žáků, popřípadě pomoci žákům v závažné situaci.

Jejich náplní práce je:

* + - informovat zákonné zástupce o rizikovém chování, komunikovat s nimi a společně se podílet na preventivních opatřeních organizace
    - zajistit bezpečnost a zdraví žáků při výchově a vzdělávání
    - sledovat a odhalovat záškoláctví
    - důsledně kontrolovat absenci, prověřovat opakující se zdravotní problémy žáků
    - zařazovat vhodná preventivní témata do výuky
    - včasně odhalovat poruchy učení a chování
    - upozorňovat na škodlivé jevy a životní rizika ve všech oblastech vyučování
    - absolvovat pravidelné porady o chování žáků
    - využít volného času dětí – nabízet kroužky a jiné mimoškolní aktivity – jako prevenci rizikového chování
  1. Výchovný poradce
     + spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky školy
     + vede evidenci žáků s výukovými a výchovnými problémy
     + spolupracuje s rodiči při řešení problémů
     + aktivně se zúčastňuje školení a seminářů s preventivní tematikou
     + spolupracuje s metodikem prevence
     + poskytuje prvotní poradenskou činnost
  2. Školní metodik prevence
     + aktivně spolupracuje s výchovným poradcem a vedením školy při zajištění prevence rizikových jevů,
     + mapuje aktuální situaci mezi žáky ve škole pomocí rozhovorů a dotazníků
     + poskytuje pomoc při řešení problémů spojených s rizikovým chováním,
     + informuje pedagogy o aktuálních zákonech a metodických pokynech v dané problematice,
     + koordinuje postup při zjištění rizikového chování
     + účastní se školení a seminářů zabývajících se prevencí
     + účastní se pravidelných setkání metodiků prevence

1. Postup při řešení rizikového chování
   1. Postup řešení při záškoláctví

Podle školního řádu jsou zákonní zástupci povinni absenci svého dítěte řádně omluvit do tří dnů. Pokud tak neučiní, žákovi se započítávají neomluvené hodiny. Při podezření na záškoláctví je nutné si rodiče pozvat do školy, aby byla situace řádně projednána. Pokud nedojde k nápravě, je nutné informovat příslušný orgán, kterým je orgán sociálně právní ochrany dětí (OSPOD).

* 1. Postup řešení v případě šikany

Postup řešení v případě šikany je podrobněji rozepsán v příloze Minimálního preventivního programu. Příloha je jeho součástí.

* + 1. Odhad závažnosti onemocnění skupiny a stanovení formy šikany.
    2. Rozhovor s žáky, kteří upozornili na konkrétní případ šikany.
    3. Zajištění obětí (pomoc jim, zajistit bezpečí).
    4. Rozhovor se svědky.
    5. Rozhovor s agresory. **Nikdy nekonfrontujeme oběť s agresorem!**
* V první řadě je nutné zastavit násilí. Pomoci může kterýkoliv pedagogický i nepedagogický pracovník.
* Nikdy nenecháváme třídu bez dozoru, znemožňujme tak případnou domluvu mezi žáky (křivá výpověď).
* Je-li to možné, odvedeme oběť do sborovny, kde zajistíme pocit bezpečí a klidu.
* **Neprodleně informujeme vedení školy, výchovného poradce, metodika prevence.**
* V případě nutnosti (vážného zranění), zajistíme odvoz do nemocnice a informujeme ihned zákonné zástupce žáka.
* **Dle závažnosti situace je informována Policie ČR.**
  1. Postup při řešení v případě výskytu zneužívání návykových látek

V případě, že selhala preventivní opatření školy a v případě podezření, že žák zneužívá návykové látky, škola (vedení školy, školní metodik prevence, výchovný poradce, třídní učitel) dle svých odborných znalostí a komunikativních sociálních dovedností:

* Provede diskrétní pohovor se žákem, šetření. V případě možné nedůvěry v pracovníky školy tento pracovník požádá (již před realizací prvního rozhovoru) o spolupráci pracovníky pedagogicko-psychologické poradny (PPP) Litoměřice.
* Při potvrzení důvodného podezření kontaktuje vedení školy rodiče, event. zákonné zástupce a doporučí jim využití pomoci kontaktních center, odborníků zdravotnických zařízení, pedagogicko-psychologické poradny.
* V případě negativní reakce rodičů (zákonného zástupce) na sdělenou skutečnost a v případě, že rodiče nezajistí pro žáka další péči, požádá škola o pomoc Odbor sociálních věcí (oddělení péče o dítě) při Městském úřadu v Roudnici nad Labem v souvislosti s možností zanedbání péče ze strany rodičů. Současně o tomto kroku uvědomí rodiče (zákonného zástupce).
* V případě akutního ohrožení zdraví po požití některé z návykových látek (včetně alkoholu) kontaktuje škola rodiče okamžitě, popřípadě zajistí žákovi lékařskou péči a současně o tomto kroku uvědomí rodiče, Policii ČR, popř. Odbor sociálních věcí (viz výše), nebo PPP Litoměřice
* V případě dealerství nebo podezření na porušení §217 trestního zákona (ohrožení mravní výchovy dítěte) nebo zanedbání povinné péče oznámí škola věc policii (popř. Odbor sociálních věcí – oddělení péče o dítě).

1. Učební pomůcky a materiály

Při prevenci proti rizikovým jevům v chování je vhodné využít různé pomůcky a materiály. Ve škole jsou k dispozici:

* + plakáty zaměřené na zdravý životní styl
  + brožura – Práva a povinnosti dítěte
  + Knihy-Výchova proti toleranci a rasismu, Děti a jejich problémy, Dětská práva – vím, co smím? Práva jsou pro všechny, Řekni drogám ne!
  + interaktivní programy zaměřené na bezpečnost žáků – Dopravní výchova

1. Spolupráce

Další instituce podílející se na preventivních programech školy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organizace** | **Jméno pracovníka** | **Kontakt** | **Způsob zapojení** |
| OÚ Krabčice | Jiří Šimáček | Tel. č. 416 845 093  [starosta@krabcice.cz](javascript:void(location.href='mailto:'+String.fromCharCode(115,116,97,114,111,115,116,97,64,107,114,97,98,99,105,99,101,46,99,122)+'?')) | Starosta obce |
| PPP Litoměřice | Mgr. Kateřina Kozicová | Tel. č. 416 733 015  [katerina.kozicova@pppuk.cz](mailto:katerina.kozicova@pppuk.cz) | Okresní metodik prevence |
| SPC Roudnice nad Labem | Mgr. Gabriela Encová | Roudnice nad Labem je  Odloučené pracoviště SPC Litoměřice | Speciální pedagog |
| SPC Litoměřice | PhDr.Václava Tomická Ph.D. | Tel. č. 416 734011 | Pracovnice  pověřená vedením SPC |

Další kontakty, které lze využít v případě řešení problému:

|  |  |
| --- | --- |
| Linka bezpečí | 800 155 555 |
| Linka pro děti, které odešly z domova | 800 111 113 |
| Litoměřice. Kontaktní centrum  Linka pomoci | 416 737 182, 416 735 694 |

1. Použitá literatura
   * [Akční plán primární prevence 2019 - 2021](https://www.pppuk.cz/soubory/primarni_prevence/akcni_plan_primarni_prevence_2019_21.pdf)
   * Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních
   * [Národní strategie primární prevence RCH dětí a mládeže 2019 - 2027](https://www.pppuk.cz/soubory/primarni_prevence/narodni_strategie_primarni_prevence_2019_27.pdf)
   * Vyhláška č. 174/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
   * Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
   * Zákon č. [563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů](http://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/701?number1=563%2F2004&number2&name&text)
   * [Zákon č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek](https://www.pppuk.cz/soubory/primarni_prevence/2017_065_ochrana_pred_navykovymi_latkami.pdf)

S preventivním programem byli seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci, originál je uložen v ředitelně školy a u školního metodika prevence.

Dne 20. září 2021

Schválila: Mgr. Jana Vaňková, ředitelka školy

…………………………………………………………………………………..

Vypracovala: Mgr. Renata Černá, školní metodik prevence

………………………………………………………………………………….